

Hrvatska komora inženjera strojarstva

PROGRAM RADA

HRVATSKE KOMORE INŽENJERA STROJARSTVA

ZA 2025. GODINU

-prosinac 2024.-

Na temelju članka 12., stavka 1., podstavka 2. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (Narodne novine, broj 78/15, 114/18 i 110/19), Skupština Hrvatske komore inženjera strojarstva na svojoj 6. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM RADA
HRVATSKE KOMORE INŽENJERA STROJARSTVA
ZA 2025. GODINU

UVOD

Ovaj Program rada Komore izrađen je temeljem kontinuiteta poslova i zadaća u provedbi javnih ovlasti Komore te sadrži smjernice za organizaciju rada i poslovanja Komore i njenih tijela u 2025. godini.

Sredstva za provedbu ovog Programa osiguravaju se Planom prihoda i rashoda Komore za 2025. godinu.

OSNOVA ZA DONOŠENJE PROGRAMA RADA

Komora u svojstvu neprofitne organizacije dužna je sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14 i 114/22) izraditi godišnji program rada kao i financijski plan za provedbu programa koje donosi Skupština Komore najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za sljedeću godinu.

PODRUČJA AKTIVNOSTI KOMORE

Provedba javnih ovlasti sukladno odredbama Zakona o Komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN broj 78/15, 114/18, 110/19) (u daljnjem tekstu Zakon)

Nositelj aktivnosti: predsjednik Komore, Upravni odbor, povjerenstva i Tajništvo Komore.

Rok izvršenja: kontinuirano.

Stručno usavršavanje i pripremni seminari

Nositelj aktivnosti: Voditelj Programa stručnog usavršavanja i Tajništvo Komore.

Rok izvršenja: stručno usavršavanje kontinuirano, organizacija stručnih skupova ili webinara bez naplate kotizacije sukladno Programu za 2025.godinu.

Rok izvršenja: pripremni seminari – višekratno tijekom godine, ovisno o broju prijavljenih polaznika.

Provedba stručnog nadzora nad radom članova

Nositelj aktivnosti: Povjerenstvo za stručni nadzor nad radom članova i Tajništvo Komore.

Rok izvršenja: sukladno Godišnjem planu stručnih nadzora nad radom članova za 2025.

Izrada stručnih mišljenja na upite članova Komore i trećih osoba

Nositelj aktivnosti: Radna skupina za izradu stručnih mišljenja Komore.

Rok izvršenja: kontinuirano, bez naplate za upite članova Komore.

U 2025. godini nastaviti će se objava izdanih stručnih mišljenja i očitovanja Komore na upite članova i trećih osoba u za to predviđenoj, posebnoj rubrici (otvorena krajem 2024.) na mrežnoj stranici Komore.

Organizacija Zborova i sjednica Vijeća Područnih odbora Komore

Nositelj aktivnosti: predsjednik Komore, predsjednici Vijeća područnih odbora i Tajništvo Komore.

Rok izvršenja: organizacija i održavanje najmanje jednog Zbora po Područnom odboru tijekom godine, sjednice Vijeća po pozivu predsjednika Vijeća.

9. međunarodni kongres Dani inženjera strojarstva

Nositelj aktivnosti: Programski odbor Komore.

Rok izvršenja: kontinuirano do travnja 2025.

Suradnja sa ministarstvima, strukovnim komorama i institucijama

-Nositelj aktivnosti: predsjednik Komore i imenovani predstavnici Komore u:

- ☐ Radnoj skupini MPGI za izradu novog Nacrta prijedloga Zakona o energetske učinkovitosti u zgradarstvu,
- ☐ Radnoj skupini MPGI za izradu Nacrta prijedloga Zakona o gradnji,
- ☐ Radnoj skupini za pripremu Nacrta prijedloga Zakona o prostornom uređenju.

Rok izvršenja: kontinuirano do donošenja konačnog teksta prijedloga.

-Nositelj aktivnosti: predsjednik Komore i Tajništvo Komore, nastavak zajedničkih poslova i zadaća te suradnja:

- ☐ s nadležnim službama MPGI vezano za sustave e-Dozvole, e-Građevinski dnevnik i REGis Stručna usavršavanja,
- ☐ s nadležnom službom Ministarstva uprave vezano za postupak povezivanja uredskog poslovanja Komore sa ZUP IT te realizaciju javnih ovlasti putem sustava eIDAS (sustav uzajamnog priznavanja elektroničkih identifikacijskih oznaka koje izdaju države članice EU-a, pod uvjetom da ispunjavaju utvrđene regulatorne

kriterije) i OOTS (sustav za prekograničnu razmjenu dokaza i podataka između nadležnih tijela),

- ☐ s nadležnom službom Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja za potrebne jedinstvene kontaktne točke
- ☐ s nacionalnim ENIC/ NARIC uredom Agencije za znanost i visoko obrazovanje,
- ☐ s Hrvatskim zavodom za norme,
- ☐ s Hrvatskom osiguravajućom kućom/drugim osiguravateljem,
- ☐ s Hrvatskom akademijom tehničkih znanosti,
- ☐ sa Središnjim državnim uredom za razvoj digitalnog društva,
- ☐ sa strojarskim fakultetima i visokoškolskim institucijama u RH,
- ☐ te drugim strukovnim komorama u graditeljstvu.

Rok izvršenja: kontinuirano

AKTIVNOSTI TIJELA KOMORE

Skupština Komore: donošenje odluka sukladno odredbama Zakona, održavanje najmanje dvije redovne sjednice.

Nadzorni odbor Komore: nadziranje provedbe Statuta Komore i drugih općih akata Komore, materijalnog i financijskog poslovanja Komore kao i raspolaganje sredstvima Komore, održavanje najmanje dvije redovne sjednice.

Predsjednik Komore: obavljanje poslova i zadaća sukladno odredbama Zakona i Statuta HKIS, usklađivanje aktivnosti tijela i oblike organiziranja rada Komore.

Dopredsjednik Komore u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje predsjednika Komore.

Upravni odbor: praćenje promjena i potreba strojarske djelatnosti, praćenje zakonodavnih aktivnosti kojima se uređuje područje graditeljstva te s tim u vezi i donošenje odluka i smjernica rada te praćenje potreba i interesa članova Komore, upravljanje poslovima Komore, održavanje redovnih sjednica, u pravilu jednom mjesečno, održavanje sjednica po Područnim odborima.

Stegovna tijela: stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima (NN 36/24), suci više ne smiju voditi stegovne postupke pri tijelima Komore, te je do daljnjeg onemogućen rad stegovnih tijela čiji su predsjednici Vijeća suci redovnih sudova u skladu s odredbama Zakona o komorama. Komore su zajednički pokrenule postupak za ocjenu suglasnosti članka 12. predmetnog zakona s Ustavom RH.

Centar za mirenje: postupanje po podnesenom zahtjevu (od osnutka Centra za mirenje pri HKIS, Komora nije zaprimila niti jedan zahtjev za mirenje, o čemu svaka 3 mjeseca obavještava Centar za mirno rješavanje sporova).

UGOVARANJE USLUGA

Nositelj aktivnosti: predsjednik Komore, Upravni odbor i Tajništvo Komore

Hrvatski zavod za norme:

HZN je najavio novi način izračuna iznosa promjenjive godišnje pretplate za pristup repozitoriju hrvatskih normi te će se iznos jednogodišnje pretplate za razdoblje od 1. prosinca 2024. do 30. studenog 2025. povećati za cca 13%.

Osiguranje članova:

U svibnju 2025. ističe trogodišnji ugovor o obveznom osiguranju od profesionalne odgovornosti članova Komore te će Upravni odbor raspisati natječaj za izbor osiguravatelja. Planom prihoda i rashoda Komore za 2025. predviđen je iznos u tu svrhu, no s točnim iznosom osiguranja po članu odnosno s ukupnim troškom osiguranja Komora će raspolagati tek po izboru novog osiguravatelja za razdoblje 2025-2028. godina.

IT usluge

Za IT usluge u 2025. godini najavljeno je poskupljenje svih vrsta usluga potrebnih za poslovanje Komore (najam sustava za pohranu baze podataka, održavanje IT sustava, dodatne usluge održavanja hardwarea i softwarea, programiranje na postojećim CMS stranicama, programiranje na zahtjev). Vezano za sustave eIDAS i OOTS planiraju se novi mjesečni troškovi /paušali za održavanje i podršku istih. S tim u vezi potrebno je sklopiti i nove ugovore.

AKTIVNOSTI S CILJEM UNAPREĐENJA KOMUNIKACIJE I PODRŠKE ČLANSTVU KOMORE

U 2025. godini planira se nastavak digitalizacije usluga Komore:

- ☐ putem sustava e-Građani,
- ☐ prijenos podataka iz imenika Komore u modul eDozvola i eGrađevinski dnevnik,
- ☐ pristup pojedinim podacima iz imenika i evidencija Komore putem osobnih stranica članova u svrhu ažuriranja članskih podataka,
- ☐ provjere podataka o unesenim edukacijama kao i stanju članarine,
- ☐ mogućnosti objave i preglednika reference članova na mrežnoj stranici Komore po skupinama projekata za potrebe trećih osoba.

Komora će podršku članovima Komore pružati kao i prethodnih godina i to:

- ☐ besplatnim pristupu Repozitoriju hrvatskih normi,
- ☐ policom osiguranja u sklopu iznosa članarine,
- ☐ izradom poslovne kartice s potpisnim i identifikacijskim certifikatom bez naknade,
- ☐ izdavanjem potvrda o članstvu bez naknade,
- ☐ besplatnom pravnom pomoći pružanjem pravnih savjeta iz područja strojarske djelatnosti, svaku drugu i četvrtu srijedu u mjesecu,

- ☐ stručnim usavršavanje bez naplate kotizacije u fondu sati, određenim Programom HKIS za 2025.

ULAGANJA U IMOVINU KOMORE

U 2025. godini osim redovnih ulaganja predviđena su i ulaganja:

- ☐ u aplikativna rješenja OOTS i eIDAS u iznosu od 20.650,00 EUR. S obzirom da sada Komora nema saznanja o završetku implementacije, o istom će ovisiti i dinamika/godina isplate,
- ☐ u odvajanje/rekonstrukciju sustava hlađenja Komore sa sustava Južnog tornja zgrade Chromos.

25 GODINA OD OSNUTKA KOMORE

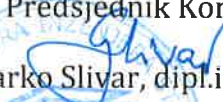
Temeljem donesene odluke svih 5 strukovnih komora svečano obilježavanje 25 godina od osnutka Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu održat će se u veljači 2025.

ZAKLJUČNO

Komora će za realizaciju ovog Programa koristiti postojeće resurse kroz angažman tijela i radnih tijela Komore sukladno planiranim aktivnostima.

Program rada HKIS za 2025. godinu dopunjavat će se sukladno odlukama nadležnih tijela Komore vezano za aktualnosti i događaje koji nisu previđeni ovim Programom.

Klasa: 025-02/24-02/2
Urbroj: 251-503-01-02-24-4
Zagreb, 13. prosinca 2024.

Predsjednik Komore

Darko Slivar, dipl.ing.stroj.

